

Hoe word ik  
een diva?



### Suzanne Verheijden

Eigenaar Buro StrakZ | Zorg van de toekomst| eHealth, digitaliser...



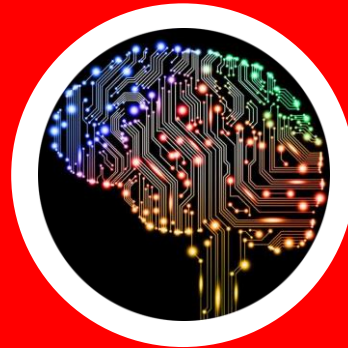
## Suzanne Verheijden

- ▶ Programmamanager Coalitie Digivaardig in de zorg
- ▶ Eigenaar Buro StrakZ t.b.v. de zorg van de toekomst en opleider digicoaches
- ▶ EHealth en digitalisering
- ▶ Leven Lang Leren
- ▶ Training, lezingen, boeken, game, cabaret
- ▶ Auteur **#eHeld**, dagboek van een zorgprofessional van de toekomst en '**Een Tikje blauw en een kloddertje roze**' over het implementeren van zorgtechnologie

# Technologische trends van de toekomst



wearables



kunstmatige intelligentie



virtual reality



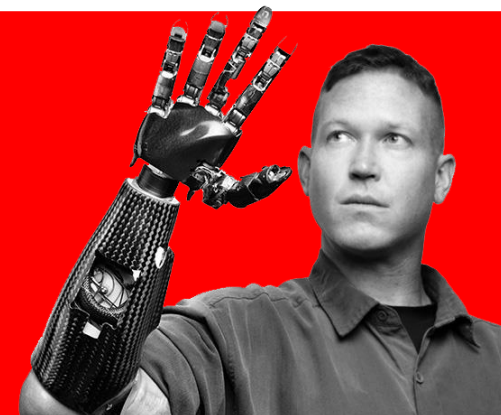
augmented reality

internet of things

Sensortechnologie

robotica

big data



De technologie moet wel meewerken natuurlijk...



# Er komt een nieuwe digitale **generatie** aan



Chatten i.p.v. mailen  
of bellen

Spraakgestuurd  
aansturen huis en  
administratie

On demand  
maatschappij

Mobiele telefoon  
is hun kantoor

Leren virtueel  
of via gamification

Toename  
operabiliteit

Niet op werkbezoek  
maar meekijken in VR

Wifi te traag?  
Toedeledoki!

Privacy belangrijk  
maar weinig kennis  
van hoe en wat

Gebruik van data  
en AI  
Waarom zelf  
denken als de  
computer het kan?

Zorg op afstand,  
wearables,  
thuismonitoring

**Technologie** vraagt digitale vaardigheden

**van: medewerkers**

**cliënten/ patiënten**

**verwanten**





Niet iedereen is even digivaardig....



# De cijfers: digitale starters per sector

**GGZ: 9,5 % starter (andere definitie 20,2)**

**Huisartsenzorg: 17% starter, 27% bij 55+**

**VG: 10% starter**

**VVT: 16 % starter, 55+-ers 25%**

**Ziekenhuizen: 9,8% en bij de 60+ er 46,7 %**

Zelf-  
inschatting  
...







## Sandra

Doktersassistente krijgt elke dag worddocumenten binnen die in systeem moeten als pdf. Print ze uit. Legt ze onder scanner, mailt ze naar zichzelf als pdf en slaat ze op.....



## Henk

werkt al 30 jaar met computers, op de ICT-afdeling. Vraagt mij of ik misschien een uurtje voor hem heb om uit te leggen hoe zijn nieuwe iPad werkt. Schaamt zich om dat aan collega's te vragen.



## Dionne

legt contractueel vast bij haar indiensttreding dat ze nooit tijdens haar werk voor de organisatie in het ECD hoeft te werken (en anders komt ze niet)



## Karin

25 jaar verpleegster. Moet nog 3 jaar tot pensioen. Moet nieuw patiëntensysteem gaan gebruiken. Besluit de zorg te verlaten.

Hoe is de verdeling in jouw team?



**De analoge idealist**  
(ook wel de digistarter)

Neigt naar of is negatief, wil vooral de beste zorg leveren en heeft een afkeer van alles wat met digitalisering te maken heeft.



**De aarzelende**  
technologiegebruiker

Heeft weinig kennis van technologie en heeft er daardoor niet echt een mening over, richt zich vooral op het welzijn van de client/ patiënt.



**De digitaal vaardige**  
professional

Weet zijn weg met digitale middelen prima te vinden, maar spant zich niet bovenmatig in om met de nieuwste digitale middelen te werken.



**De digitale**  
**enthousiasteling**

Maakt gebruik van digitale middelen en wil graag meer en sneller.



# Vier typen technologiegebruikers

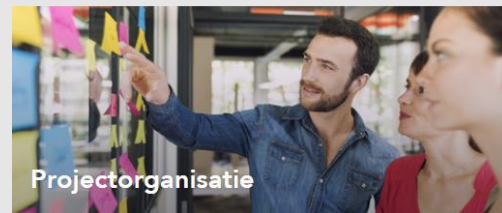


leer een vorderende digivaardig om  
goede zorg te leveren

Home Leermiddelen ▾ Projectorganisatie ▾ Docenten Nieuws Agenda



-  Gehandicaptenzorg >
-  Verpleeg- & verzorgingshuizen & thuiszorg >
-  Ggz >
-  Ziekenhuizen >
-  Huisartsenzorg >
-  Welzijn / Sociaal werk >



-  Projectmanagement >
-  Communicatie >
-  Info voor digicoaches >
-  Rol ICT'er >
-  Rol manager >
-  Bijeenkomsten >



## Op de hoogte blijven?

Schrijf je in voor onze nieuwsbrief en ontvang elke 2 weken het laatste nieuws in je mailbox



## Bijeenkomsten

Bijeenkomst werkgroep projectleiders  
14 juni 10:00 - 11:30 | Zoom



# Mijn (grootste) digiblooper 😊





# Iedereen kan groeien in digitale vaardigheden! Je weet immers niet wat je niet weet.....





# Zelf een diva worden! (= digivaardige professional)

## Belangrijk vooraf

Niet elke tip is voor iedereen geschikt.

Haal er uit wat voor jou van belang is.

Daag jezelf uit door echt nieuwe dingen te gaan proberen!

Deel, reageer, verbeter, vul aan....kortom: doe mee!

# Later lezen? Artikelen of rapporten bewaren met Instapaper

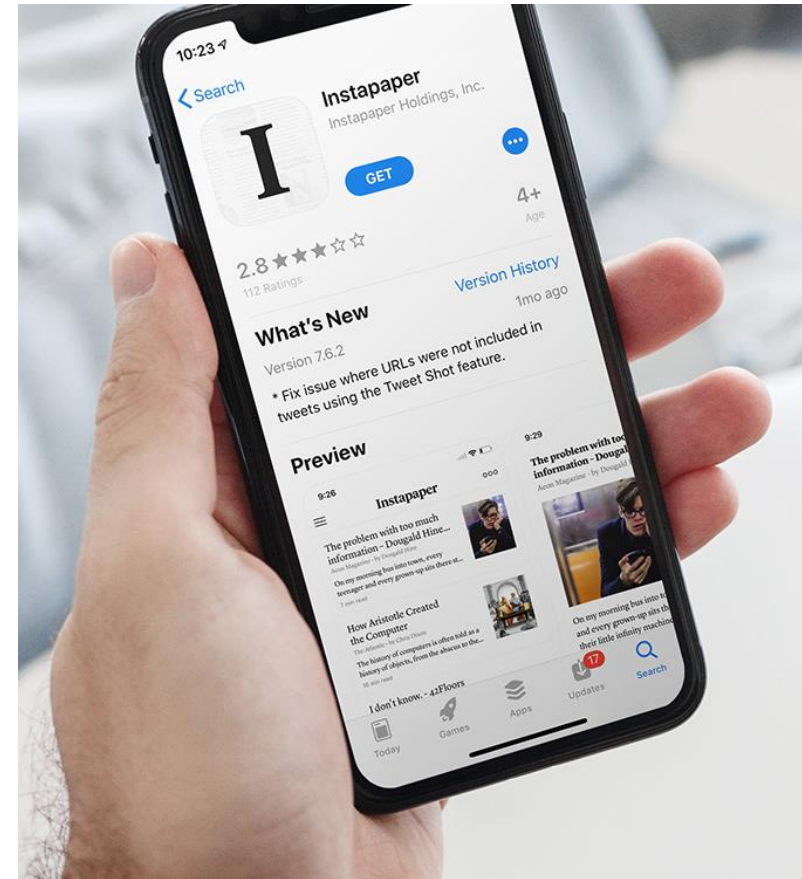


Je kunt Instapaper (geen relatie Instagram!) het beste vergelijken met een knipselkrant. Als je deze app op je toestel zet, kun je ieder artikel dat je tegenkomt opslaan in Instapaper via de deeloptyes van [Safari](#).

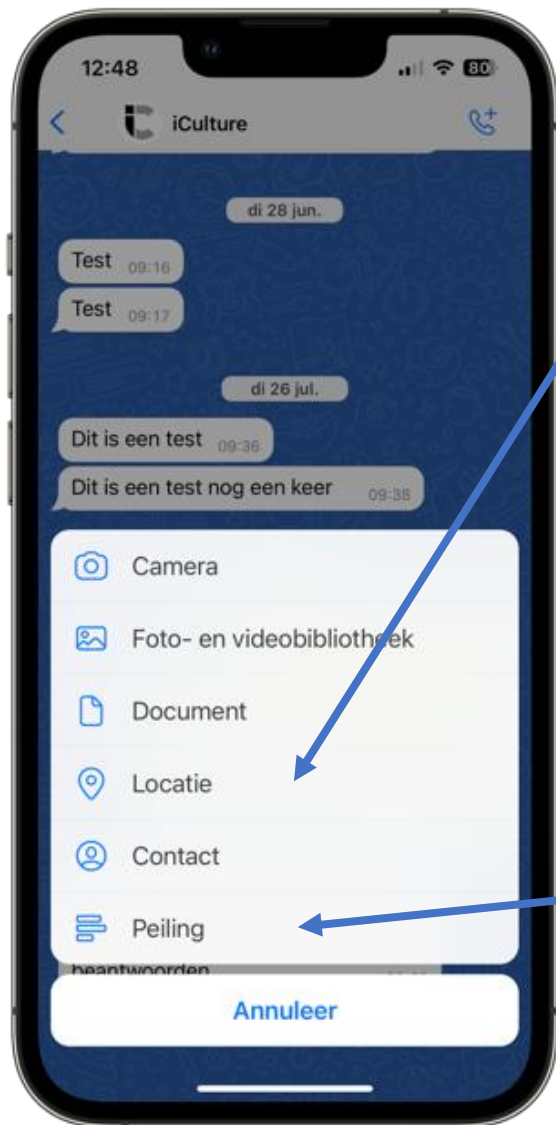
Je klikt bijvoorbeeld op delen en dan deel je met de app. Je kunt ook linkjes mailen naar je instapaper-emailadres.

En dan leestijd inbouwen in je agenda 😊.

Alternatief is de app 'Pocket'



# Locatie of poll delen via WhatsApp



## Locatie delen WhatsApp

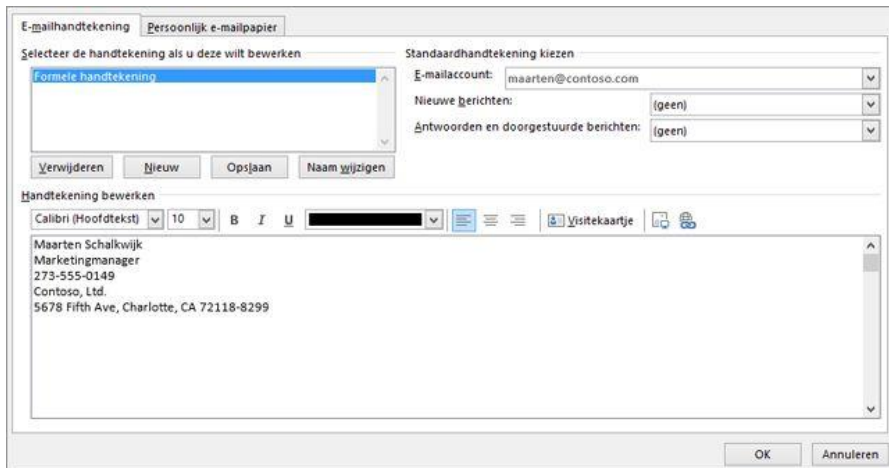
Sommige mensen weten het al lang, anderen hebben het nog nooit gebruikt. Wil je laten weten waar je je collega op zult pikken? Of waar je nu bent?

Deel je locatie via WhatsApp. Klik op 'invoegen' en dan op 'locatie'. Je kunt je partner ook je locatie laten volgen zodat hij/zij ziet wat je Estimated Time of Arrival is (ETA) en de lasagne in de oven kan zetten 😊.

Heb je ook al ooit een peiling/poll gemaakt via WhatsApp?



# Handtekeningen gebruiken als standaardmail



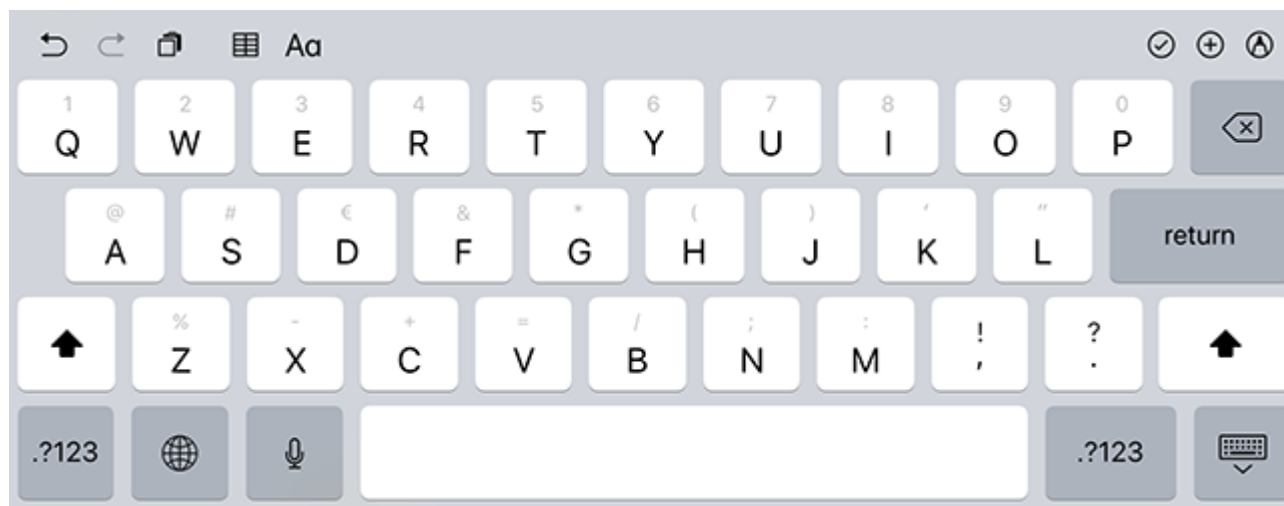
Je moet ongetwijfeld vaak dezelfde e-mails versturen. Een uitnodiging voor een afspraak bijvoorbeeld, die eindigt met een routebeschrijving naar het bedrijf en eventuele informatie over het parkeren. Misschien wil je dat zelfs in verschillende talen gebruiken. Je kunt die tekst steeds opnieuw typen, maar ook toevoegen aan verschillende handtekeningen. Om te wisselen van handtekeningen klik je met de rechtermuisknop in je handtekening en maak je de juiste keuze. Dat gaat veel sneller dan de tekst steeds te typen!

# Van cijfer naar letter swipen op je iPad

Wist je dat je als je op een letter staat niet eerst op 123 links onder hoeft te klikken om naar cijfers te gaan?

Nee johhh, je kunt de letter omhoog swipen en dan wordt het vakje grijs en komt het cijfers dat er boven stond!

#dithadikeerderwillenweten



# PowerPoint direct in de presentatiestand!



Wist je dat je een PowerPointpresentatie zo op kunt slaan dat als je hem opent hij direct in de presentatiestand geopend wordt. #hoevetisdat?! Je slaat hem dan niet op als pdf of als PPTX maar als PPSX.

(Powerpointvoorstelling, is optie in het rijtje van het type document).

Met Escape kun je natuurlijk wel weer gewoon bewerken als je wilt.



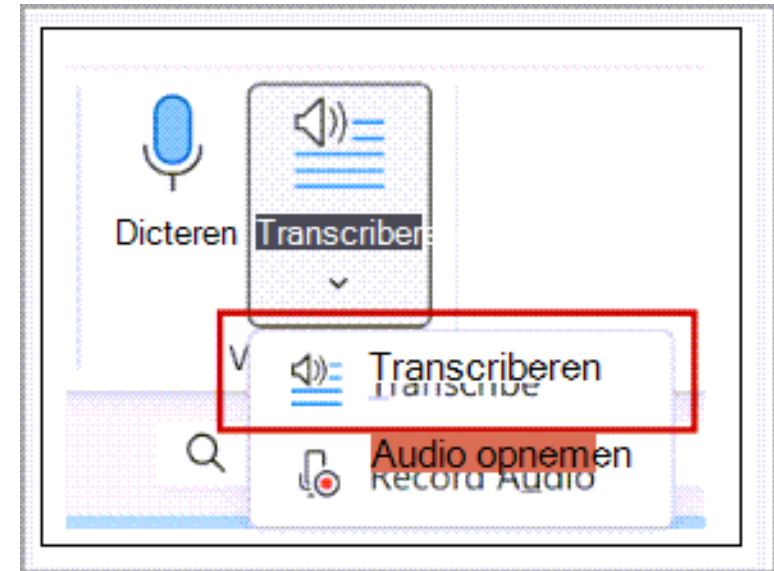
# Je tekst uit laten typen door AI in Word

Maak een audio-opname met je telefoon en mail die naar jezelf.

Ga in Word naar Start, naar Dicteren, naar Transcriberen, upload je audio-opname, even wachten...

En klaar is Kees. Volledige transcriptie van het interview!

Nee niet 100% foutloos maar het scheelt ontzettend veel tijd!



# Scannen en zoeken

## Google Lens

**App** om voorwerpen, gebouwen, mensen te **scannen en herkennen**.

Bijvoorbeeld: welk ziekenhuis is dit? Welk **medisch hulpmiddel** is dit? Waar koop ik deze vaas? Wat voor plant is dit?

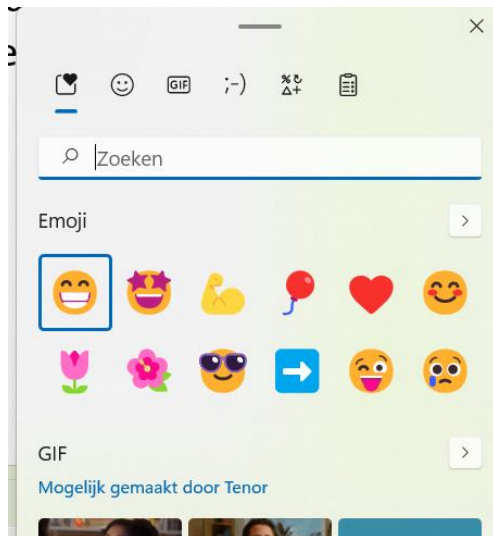
Android en iOS (in de Google app)



# Sneltoets Windows + Shift + S en Windows + .



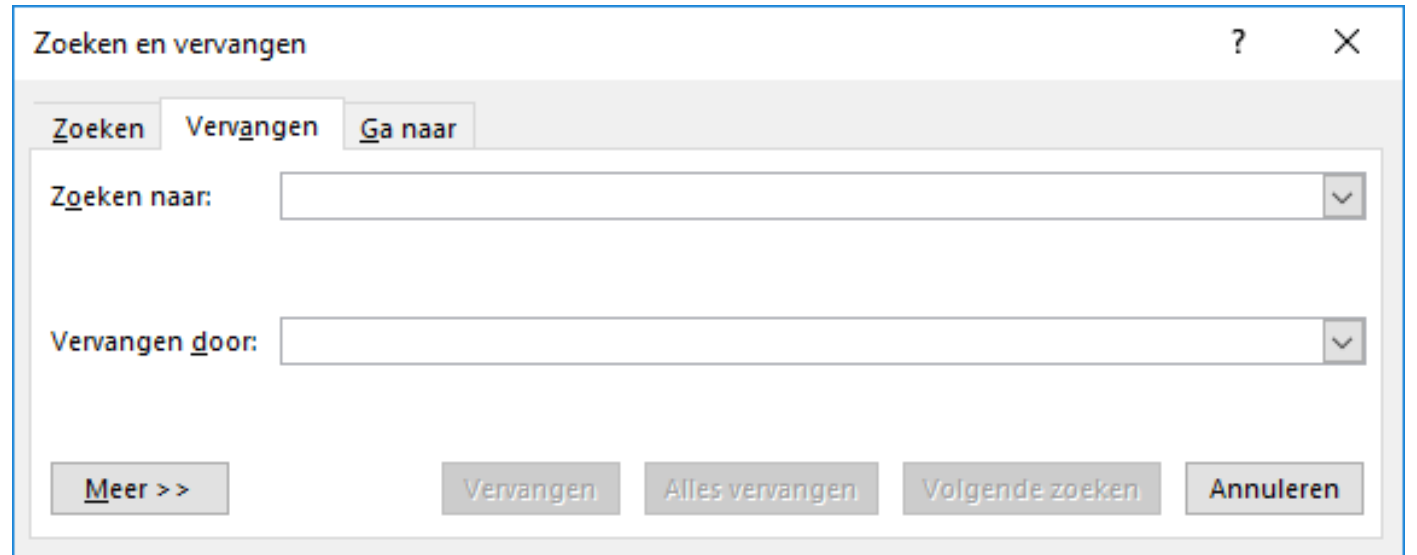
Wist je dat je heel snel een screenshot kunt maken met deze sneltoetscombinatie? Je kunt dan een specifiek deel selecteren van je scherm en opslaan.



Met Windows en de punt krijg je dit scherm en kun je overal waar je kunt typen ook een smiley invoegen

# Dubbele spaties verwijderen in Word

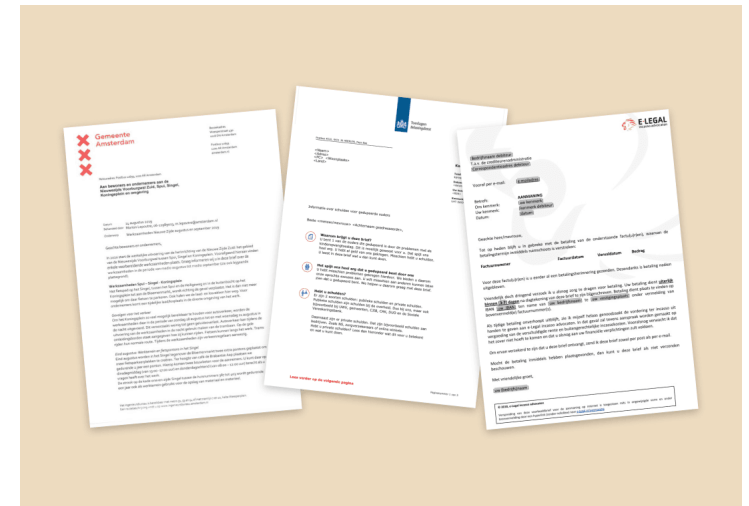
1. Dubbele spatie intypen bij 'zoeken naar'
2. Enkele spatie intypen bij 'vervangen door'
3. Alles vervangen

A screenshot of the 'Zoeken en vervangen' (Find and Replace) dialog box in Microsoft Word. The dialog has a title bar with a question mark and a close button. It contains three tabs: 'Zoeken' (selected), 'Vervangen', and 'Ga naar'. Below the tabs are two text input fields: 'Zoeken naar:' and 'Vervangen door:'. At the bottom, there are five buttons: 'Meer >>', 'Vervangen', 'Alles vervangen', 'Volgende zoeken', and 'Annuleren'.

# Een app die taal simpel maakt



Lees Sempel is een app die mensen helpt om ingewikkelde brieven te lezen met behulp van AI. Je maakt een foto van een moeilijke tekst en de app vat hem in eenvoudige taal samen.



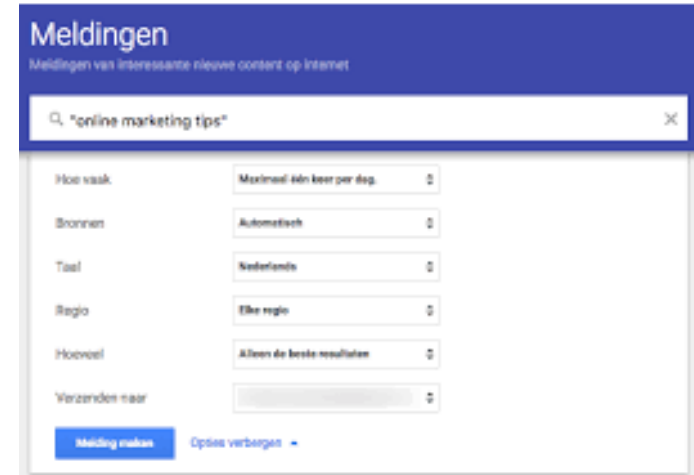


# Stel een Google Alert in op je favoriete thema

Google Alerts of Google Meldingen is een gratis service van Google. Met Google Alerts is het mogelijk om nieuwsberichten automatisch doorgestuurd te krijgen naar een opgegeven e-mailadres. De service maakt gebruik van ongeveer 400 nieuwsbronnen die continu gescand worden.

Met Google Alerts kun je bekijken wat je concurrenten allemaal online publiceren, word je op de hoogte gehouden van de laatste ontwikkelingen op jouw vakgebied en kun zien wat er allemaal online over jouw organisatie of jezelf geschreven wordt.

<https://www.google.nl/alerts>

A screenshot of the Google Alerts settings page. The title is 'Meldingen' (Alerts) with the subtitle 'Meldingen van interessante nieuwe content op internet'. The search query is '"online marketing tips"'. The settings are as follows: 'Hoe vaak' (How often) is set to 'Maximaal één keer per dag' (At most once per day); 'Bronnen' (Sources) is set to 'Automatisch' (Automatic); 'Taal' (Language) is set to 'Nederlands' (Dutch); 'Regio' (Region) is set to 'Elke regio' (Every region); 'Hoeveel' (How many) is set to 'Alleen de beste resultaten' (Only the best results); and 'Verzenden naar' (Send to) is empty. There are buttons for 'Melding maken' (Create alert) and 'Opties verbergen' (Hide options).

# Sneltoetsen in Outlook

- Toets **CTRL + G** in je Outlook-agenda en dan kun je de datum kiezen waar je heen wilt
- Met **CTRL + T** ga je snel terug naar vandaag in je Outlook-agenda
- Met **CTRL + N** maak je een nieuwe mail.
- Met **CTRL + Enter** verzend je je mail.

• **CTRL ALT R** in Outlook. Mijn nieuwe favoriet!

Je klikt op een mail en dan toets je de sneltoetsen in.

Dan maakt Outlook een vergaderverzoek a.d.h.v. die mail.

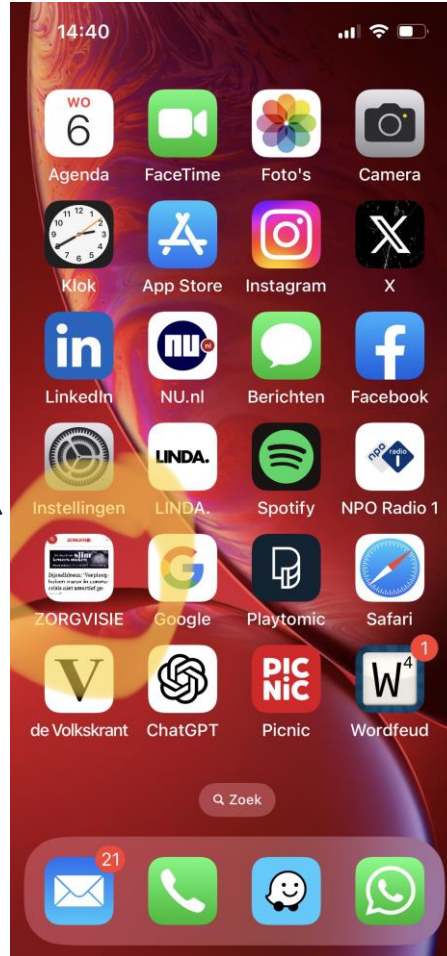
Dus jouw mail komt dan in het agendaverzoek terecht waardoor iedereen weet waar de afspraak over gaat.



# Sneltoets aanmaken op je smartphone

## iOS

1. Open een webpagina in Safari op je iPhone of iPad
2. Tik op het deel-icon in de navigatiebalk (vierkant met pijl omhoog)
3. Scrol omlaag om de extra opties te openen
4. Tik op de optie 'Zet op beginscherm'



## Android

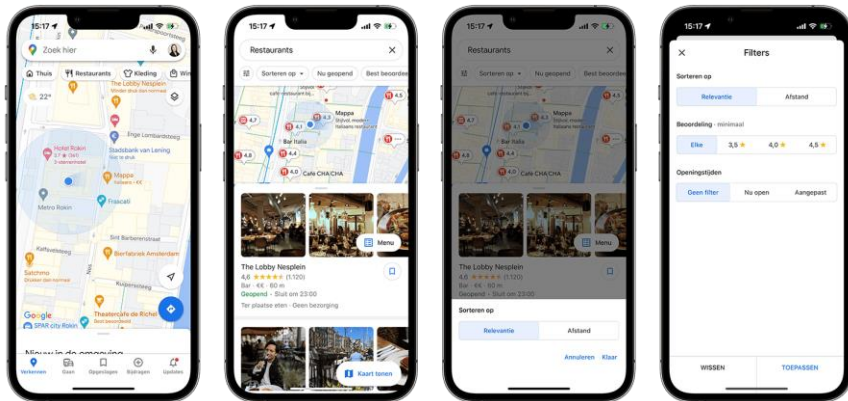
- Open de browser Chrome.
- Ga naar de website die u op het Startscherm wilt plaatsen.
- Tik rechtsboven op een pictogram met drie stipjes.
- Tik op **Toevoegen aan startscherm**.
- Geef de site een herkenbare titel of laat de standaardbenaming staan.
- Tik op **Toevoegen** en eventueel nogmaals op **Toevoegen**.

# Restaurants zoeken in Google Maps

Open Google Maps en je ziet bovenin meteen een knop om Restaurants te zoeken. Je krijgt interessante restaurants in de buurt te zien en kunt met de filterfuncties eventueel aangeven hoe duur het mag zijn. Verder kun je op relevantie en afstand sorteren.

Zoek je een specifieke keuken zoals Mexicaans of pizza, dan kun je dat natuurlijk ook als zoekterm invoeren.

Bron: Iculture



## Favoriete restaurants opslaan in Google Maps

Heb je een leuk restaurant bezocht, dan wil je die misschien opslaan voor later.

Dat kan:

1. Open de Google Maps-app op je iPhone.
2. Zoek het restaurant op.
3. Klik op *Opslaan* en kies de lijst waarin je het restaurant wilt opslaan, bijvoorbeeld 'Favoriete restaurants'. Je kunt zelf lijsten maken en voorzien van een zelfgekozen naam.

Op latere momenten kun je je favoriete restaurants terugvinden door de Google Maps-app te openen en onderin het scherm op het tabblad *Opgeslagen* te tikken. Je ziet vervolgens de lijst van goede restaurants die je eerder hebt bezocht

# Augmented reality apps

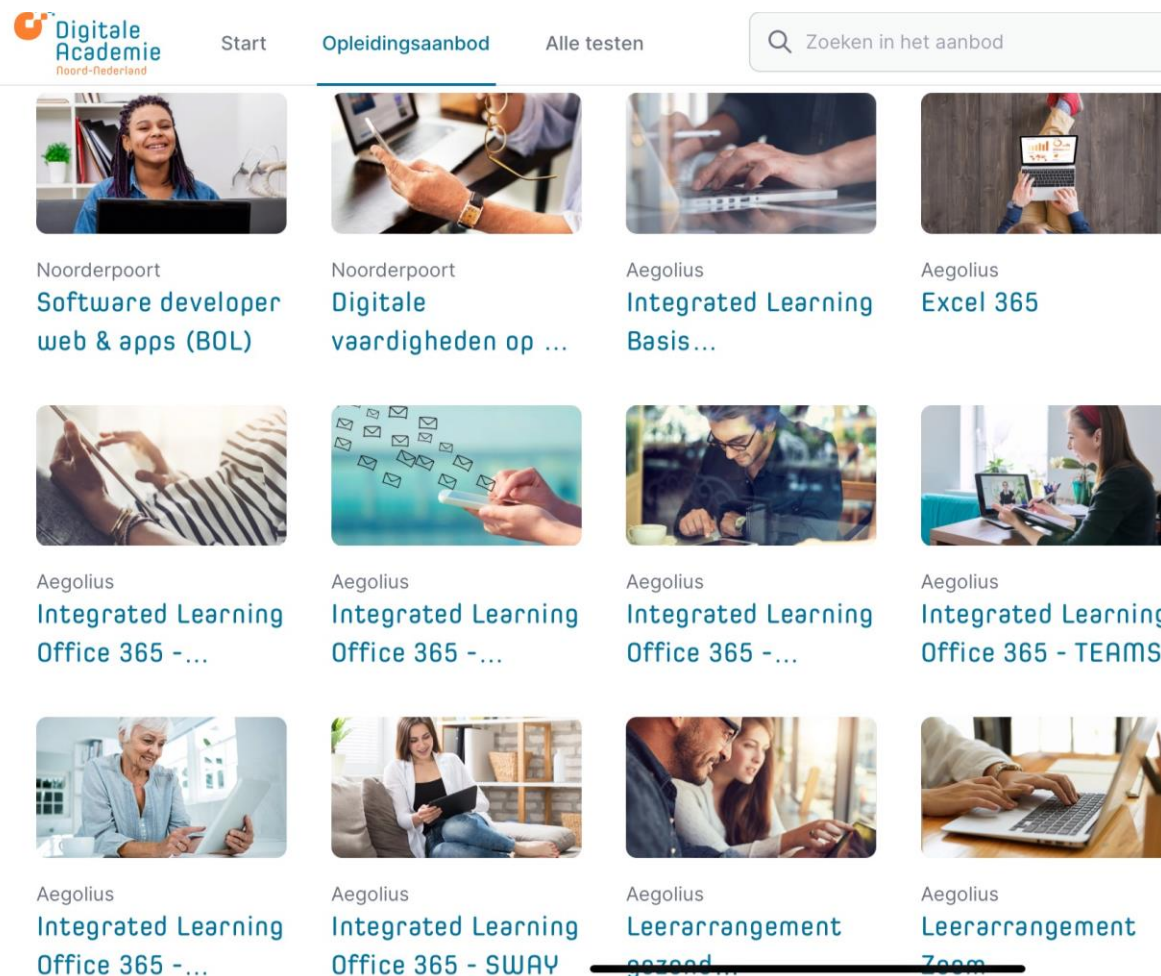
Wat is augmented reality precies? AR wil zeggen dat er kunstmatige voorwerpen of beelden worden toegevoegd aan de omgeving waarin je je op dat moment bevindt. Denk bijvoorbeeld aan de technologie in vliegtuigen, waar piloten op hun scherm elementen zien zoals de horizon. Dit kun je ook op kleinere schaal toepassen op een tablet of smartphone.

Je richt je camera op je omgeving en ziet dan op het scherm informatie over bezienswaardigheden of het weer, of een element van een game die je speelt, alsof het zich echt in je omgeving bevindt.

- Pokemon
- Flexa: alle kleuren op je vizier
- Facebook Camera
- Google Translate
- INKHUNTER (tatoeage projecteren op je huid)
- Google Lens: een extra paar ogen én Google-informatie ineens
- Google Maps Live View: check je omgeving
- Giphy World AR gifjes maken
- TapMeasure, alles opmeten in je huis
- Star Walk 2 (Ar laag over het sterrenstelsel)













**Ken jij er nog meer?**

# Gratis online cursussen!



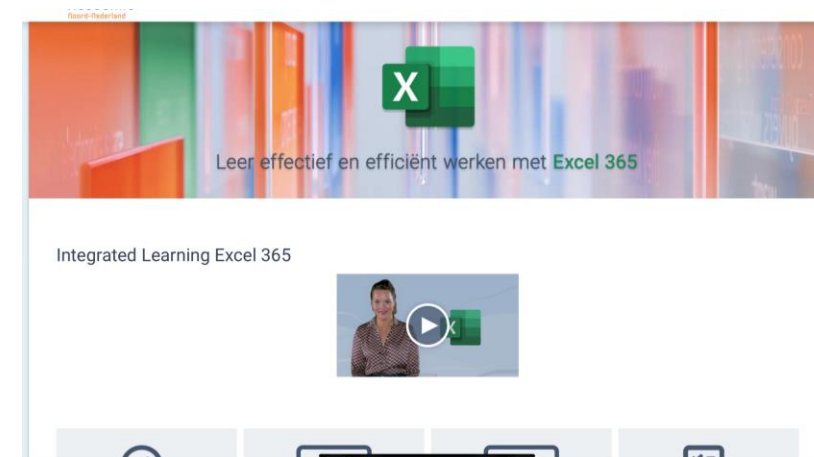
Digitale Academie Noord-Nederland

Start Opleidingsaanbod Alle testen Zoeken in het aanbod

 <p>Noorderpoort Software developer web &amp; apps (BOL)</p>	 <p>Noorderpoort Digitale vaardigheden op ...</p>	 <p>Aegolius Integrated Learning Basis...</p>	 <p>Aegolius Excel 365</p>
 <p>Aegolius Integrated Learning Office 365 - ...</p>	 <p>Aegolius Integrated Learning Office 365 - ...</p>	 <p>Aegolius Integrated Learning Office 365 - ...</p>	 <p>Aegolius Integrated Learning Office 365 - TEAMS</p>
 <p>Aegolius Integrated Learning Office 365 - ...</p>	 <p>Aegolius Integrated Learning Office 365 - SWAY</p>	 <p>Aegolius Leerarrangement gezond...</p>	 <p>Aegolius Leerarrangement Zoom</p>

[www.dann.nl](http://www.dann.nl) biedt computercursussen en verwijst naar aanbod in Noord Nederland maar als Nijmegenaar heb ik ook gewoon een account kunnen maken 😊

Basis en gevorderd, allerlei thema's!



Leer effectief en efficiënt werken met Excel 365

Integrated Learning Excel 365

Video player interface with a play button and a small video thumbnail.

# LinkedIn berichten inplannen



## INPLANNEN VAN BERICHTEN

Wil jij jouw LinkedIn-posts vooruit plannen? Dat kan nu zonder externe tools! Klik simpelweg op het klokje en plan jouw berichten in op een door jou gekozen datum en tijd. Ook als beheerder van een Company Page kun je een bericht of nieuwsbrief artikel inplannen en publiceren tot drie maanden van tevoren.

Houd er wel rekening mee dat het na het plannen niet meer mogelijk is om de inhoud van het bericht te bewerken. Maar geen zorgen, je kunt het bericht altijd opnieuw plannen of verwijderen. Momenteel is het inplannen van een bericht alleen beschikbaar op desktop en iOS

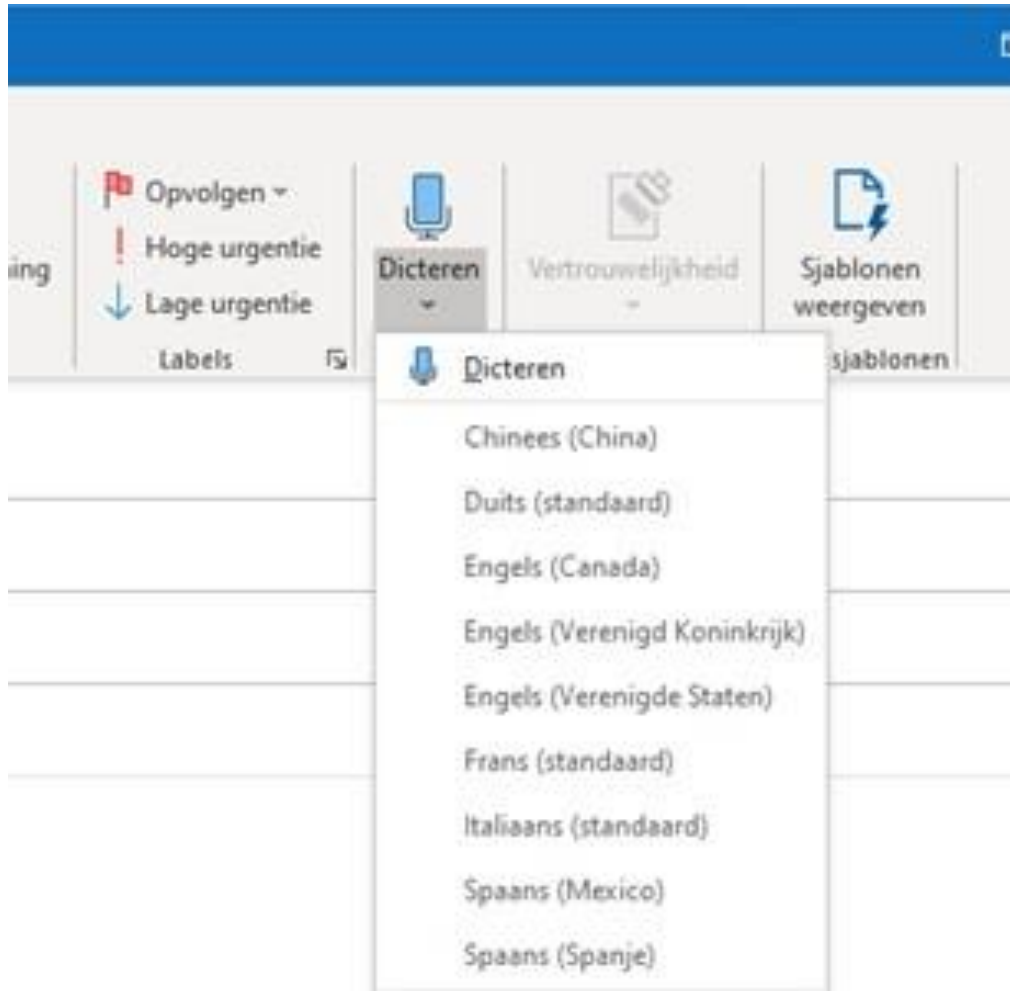
# Cabaret luisteren op Spotify

Spotify staat natuurlijk bekend om de grote hoeveelheid liedjes die de dienst ter beschikking stelt. Maar er is ook cabaret op te vinden. Zoek hiervoor op de naam van je favoriete cabaretier of zoek naar een afspeellijst met allerlei verschillende cabaretiers. Scenes, liedjes en shows!





# Mail inspreken in Outlook



## Praten in plaats van typen!

Wist je dat je in Outlook ook je mails kunt dicteren wanneer je een microfoon tot je beschikking hebt? Probeer het eens! Maak een nieuwe e-mail aan en klik bovenin op **Dicteren**. Dit kan zelfs in meerdere talen wanneer je deze selecteert. Dit is ideaal voor als je langere e-mails moet typen of een verslag wilt uitwerken. Of als je gewoon even geen zin hebt om te typen natuurlijk...

# Deep Nostalgia (website)



Een nieuwe vorm van kunstmatige intelligentie brengt oude foto's en schilderijen tot leven. De technologie heet Deep Nostalgia en brengt beweging naar foto's uit het verleden. Hoe ouder de foto, hoe enger het resultaat.

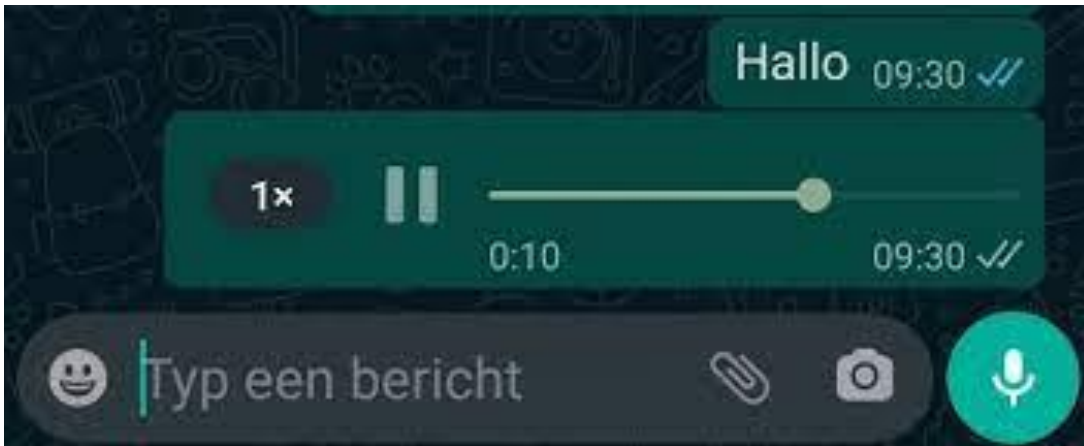
Animeer je familiefoto's

Animeer de gezichten in je familiefoto's met ongelooflijke technologie. Ervaar je familiegeschiedenis als nooit tevoren! Eng hè 😊

<https://www.myheritage.nl/deep-nostalgia>



# Audiobberichten in WhatsApp versneld afspelen?



Sommige mensen sturen voiceberichten die grappig zijn, maar net iets te lang. Tik dan op het bekende driehoekje om het fragment af te spelen;

Een '1x' verschijnt, tik daar op om de snelheid te verhogen;

Tik op '1,5x' om de snelheid te verhogen naar '2x'.

En wil je dat **niet** iedereen meeluistert? Houd je telefoon aan je oor in plaats van in de lucht! Dan hoor alleen jij de boodschap. @Androidplanet

# Maak een afbeelding met AI



<https://imageeditor.ai/>

Ik vroeg: 'maak een foto van een man op een rollator in het bos' 😊

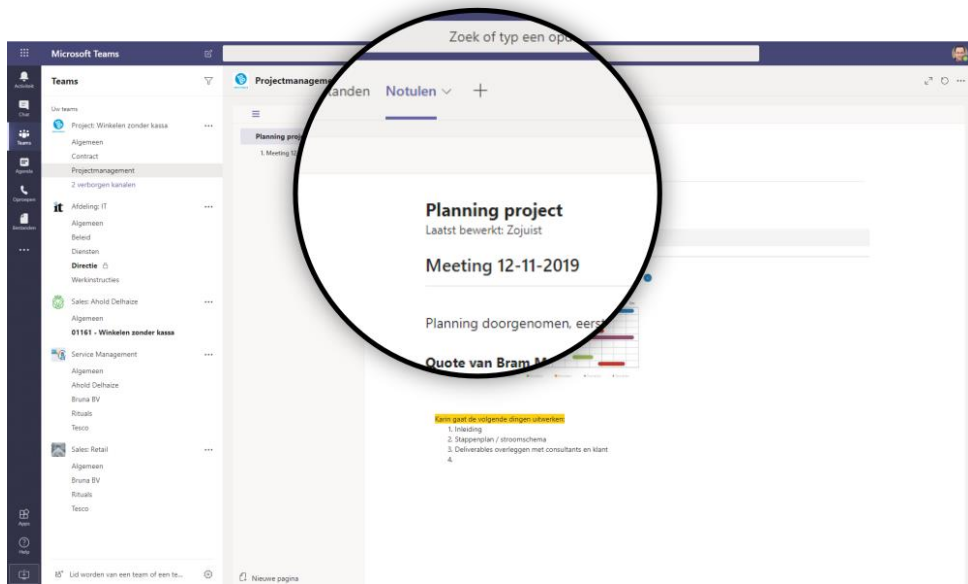
# Notulen laten maken door Teams



Een echt tijdbesparende (en frustratieverminderende) tip! Klik nadat je de vergadering gestart hebt bovenin de zwarte menubalk op de drie punten (Meer acties).

De organisator of mede-organisator selecteert 'Transcriptie starten'. Voor alle deelnemers wordt bovenaan getoond dat de transcriptie is gestart én iedereen automatisch toestemming geeft. Standaard wordt de naam van de spreker ook opgenomen in de transcriptie. Dit kan ook uitgezet worden in jouw persoonlijke privacy instellingen in Teams. Daar zijn je notulen! Dit scheelt tijd!

(Check wel voor verzenden even of alles goed begrepen is door de kunstmatige intelligentie assistent.....)



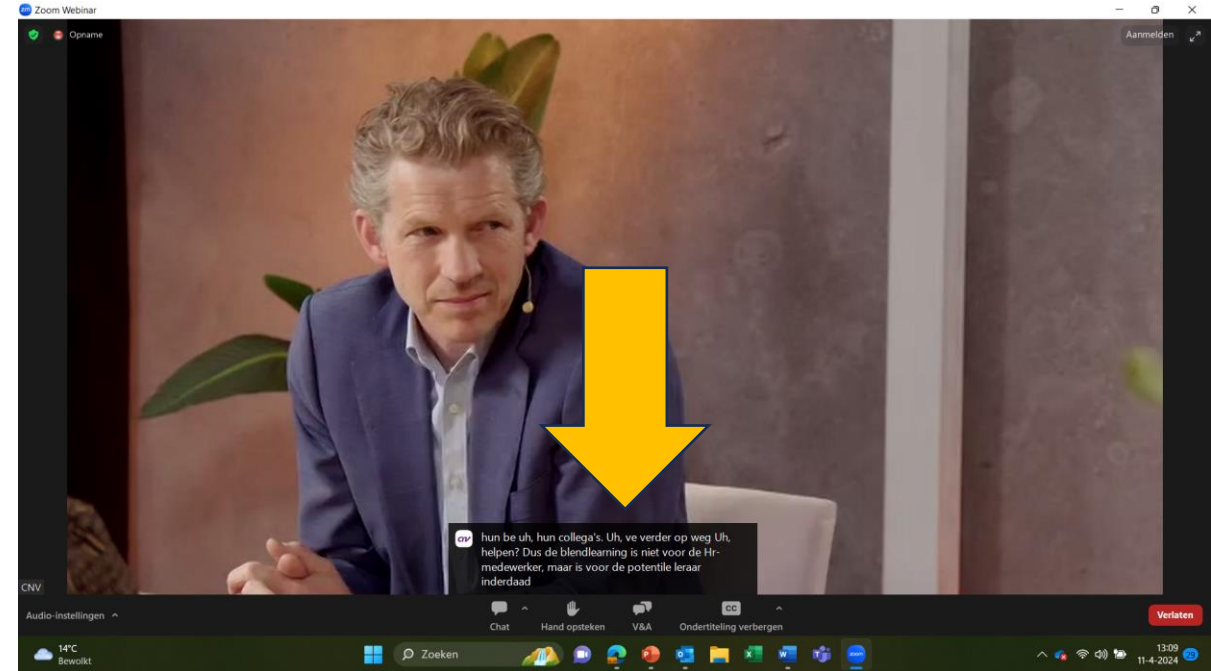
# Live ondertiteling in Zoom en Teams

## ZOOM

Klik in In Meeting (Advanced) (In vergadering (geavanceerd)) op de schakelknop Manual captions (Handmatige ondertiteling) of Automated Captions (Geautomatiseerde ondertiteling) (live transcriptie) om deze in of uit te schakelen.

## TEAMS

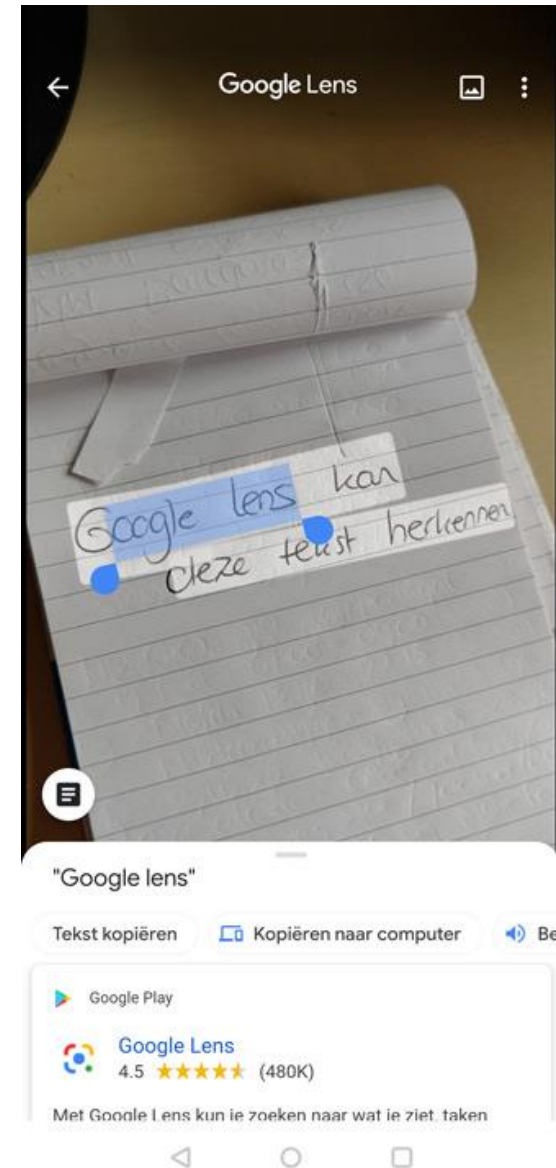
Live ondertitels inschakelen of naar: Meer/taal en spraak



# Teksten scannen uit een artikel?

Wist je dat je hele lappen tekst heel gemakkelijk kunt scannen met de Google app en kunt kopiëren naar je mail? Zo heb je de tekst van een artikel beschikbaar en hoef je het niet over te typen. Je opent de app. Je klikt op het camera-icoon naast het zoekvak boven. Je houdt de camera boven de tekst. Je zet de app onderin in het menu op tekst en klikt op 'Maak een foto van de tekst die je wilt kopiëren'. Je ziet dat de tekst wit oplicht. Dan klik je op kopiëren en dan plak je de tekst in je notities-app of de mail! Makkie!

Check even goed of alle letters meegenomen zijn bij het kopiëren. Bronvermelding blijft belangrijk natuurlijk!



# Indruk maken met je eigen gifje in Tikkie



Wil jij dat ook? Zo stel je je eigen bedank-gifje in:

- Open de Tikkie-app;
- Tik op het menu aan de linker bovenkant van het scherm;
- Kies 'Mijn bedankgifje' en tik op 'Maak nieuw gifje';
- Maak een gif van jezelf (door een fragment op te nemen. Let op: hoe meer je beweegt hoe leuker hij wordt).
- Of kies een gif uit en bevestig je keuze.



# De dicteerfunctie op je smartphone



**Gesproken tekst** omzetten in **getypte tekst** met een gratis functie op de **iPhone**.

Niet te **verwarren** met de microfoon in **WhatsApp** voor **spraakberichten**

Kan ook op Android met 'speech to tekst'



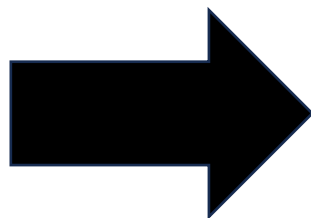
**Wat ga jij doen om  
een diva te worden?**





# Voorraad digitips

Download het gratis boekje met **135 pagina's** vol digitips op onze website!





# Reserveer tijd in je agenda en wees streng



- Leertijd
- Leestijd
- Nieuwsbriefftijd
- Digitiptijd
- E-learningtijd
- Denktijd ;-)





**Digitalisering is en blijft onderdeel van je werk!**



**Korte termijn denken:**

Ik heb het te druk om digitaal vaardig te worden

**Lange termijn denken:**

Tijdwinst! Nu investeren is levenslang profiteren





**“Ik heb geen tijd” betekent soms:**

**“Ik heb het niet ingepland.  
Het was niet urgent genoeg!”**



TIJD



Tijd

=

prioriteit!



# Succes!



**Suzanne Verheijden**  
Eigenaar Buro StrakZ | Zorg van  
de toekomst| eHealth, digitaliser...

